



Pallas Athene College

Verzuimkaart schooljaar 2023-2024

Voor ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen

Ziekmelding

- Ouder(s)/verzorger(s) geven voor 08.30 uur de **ziekmelding** door via:
 - het ouderaccount in Magister;
 - of telefonisch (0318-624500).
- **Tijdens toetsweken en examens** geldt het volgende: ouder(s)/verzorger(s) geven voor 08.30 uur de ziekmelding telefonisch door. Dit geldt voor elke toets- en/of examendag apart.
- Bij **langdurige ziekte** (langer dan 1 week) brengen ouder(s)/verzorger(s) de mentor op de hoogte.
- Een leerling die **gedurende de schooldag ziek naar huis** gaat, meldt zich bij het verzuimcoördinator, in het POL. Er wordt telefonisch contact opgenomen met ouder(s)/verzorger(s) en pas bij toestemming van ouder(s)/verzorger(s) mag de leerling de school verlaten.

Indien ouders niet bereikbaar zijn, wordt er een mail gestuurd en mag de leerling naar huis. Pas als de ouder(s)/verzorger(s) de ziekmelding bevestigen, wordt de absentie aangepast naar 'ziek'.

Verlof

- **Kort verlof (maximaal 1 dag)**
Bijvoorbeeld: tandarts, huisarts, specialist, orthodontist, fysiotherapeut, bruiloft, begrafenis en crematie.
Kort verlof dient minimaal 3 dagen van tevoren aangevraagd te worden via het [webformulier](#) (schoolwebsite, kopje Contact → verlof).
- **Bijzonder verlof (2 dagen of langer)**
Ouder(s)/verzorger(s) dienen bijzonder verlof minimaal 4 weken van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de [afdelingscoördinator](#) (schoolwebsite, kopje Onze school → Organisatiestructuur).

Te laat

- Een leerling die te laat is meldt zich altijd bij het **verzuimcoördinaat, in het POL**.
- Een leerling die **geoorloofd te laat** is, krijgt een 'geoorloofd te laat briefje' mee en gaat hiermee naar de les.
- Een leerling die **ongeoorloofd maar maximaal 10 minuten te laat** is, krijgt een 'ongeoorloofd te laat briefje' en gaat hiermee naar de les. Er wordt direct een afspraak 'terugkomen' in Magister gezet en de leerling meldt zich de volgende dag om 08.00 uur bij de conciërge.
- Een leerling die **ongeoorloofd én meer dan 10 minuten te laat** is, wordt in Magister als 'ongeoorloofd absent' geregistreerd. Er wordt direct een afspraak 'terugkomen' in Magister gezet en de leerling haalt de lessen dubbel in. De leerling mag niet terug naar de les.

Ongeoorloofde absentie

- Bij ongeoorloofde absentie wordt er zo snel mogelijk **contact** opgenomen met de leerling en met ouder(s)/verzorger(s).
- Er wordt direct een **afspraak 'terugkomen'** in Magister gezet: de leerling haalt de gemiste uren dubbel in, in het POL.
Let op: leerlingen zijn iedere dag verplicht tot 16.30 uur beschikbaar te zijn voor schoolactiviteiten.

Uitgestuurd

- De docent zet de leerling, nadat deze uit de les is gestuurd, in **Magister op 'UI'** (uitgestuurd). De uitgestuurde leerling meldt zich bij het POL en vult hier een **gele kaart** in. De leerling blijft in het POL en keert, in de laatste 5 minuten van de les, terug naar het lokaal met de **gele kaart**.
- De docent en de leerling voeren, indien mogelijk, na de les een **gesprek** over de reden van uitsturen. Als het gesprek na de les niet kan plaatsvinden, wordt het zo spoedig mogelijk gevoerd.
- Na afloop van het gesprek met de leerling neemt de docent nog dezelfde dag **telefonisch contact** op met ouder(s)/verzorger(s).